

SVEUČILIŠTE U SPLITU  
Sveučilišni odjel za stručne studije

Datum:	02.04.2024 13:16:13
Klasifikacijska oznaka	Ustrojstvena jedinica
039-01/24-01/01	2181-193-111 SVEUČILIŠNI ODJEL ZA STRUČNE STUDIJE
Uradžbeni broj	Prilozi
2181-193-111-7	0
QR kod: 51049*2181-193*039-01/24-01/01*7	



UNIVERSITY OF SPLIT  
UNIVERSITY DEPARTMENT OF PROFESSIONAL STUDIES

# VODIČ ZA MENTORE

Split, travanj 2024.

## **SADRŽAJ:**

1. UVOD .....	3
2. MENTORSKI SUSTAV .....	4
2.1. Ciljevi.....	4
2.3. Program mentorskog sustava .....	5
2.4. Održavanje i vođenje sastanaka .....	6
3. PRIJEDLOG TEMA ZA SASTANKE .....	7
Prilog 1. - EVIDENCIJSKI OBRAZAC ZA MENTORE .....	10
Prilog 2. - POTPISNA LISTA .....	11

## **1. UVOD**

Mentorski sustav uspostavljen je na Sveučilišnom odjelu za stručne studije (dalje u tekstu Odjel) prije pet godina s ciljem da se studentima u procesu studiranja pruži odgovarajuća stručna pomoć vezana uz postizanje akademskih ciljeva, ali i mentalna/emocionalna podrška u suočavanju s izazovima, teškoćama i mogućim krizama povezanim s akademskim pritiscima. Ovaj sustav se primjenjuje na svim godinama studija kao potpora studentima kako bi se lakše prilagodili složenim zahtjevima akademskoga okruženja i pripadajućim obvezama. Mentorski sustav je odavno priznat i prihvaćen na mnogim prestižnim sveučilištima, kako u Europi tako i širom svijeta, jer je koncept personalizirane podrške i usmjerenoosti na profesionalni i osobni razvoj studenata prepoznat kao vrijedan doprinos akademskoj zajednici.

Cilj ovog Vodiča je unaprijediti mentorski sustav na Odjelu kako bi se poboljšala iskustva studenata te njihov uspjeh tijekom školovanja.

## **2. MENTORSKI SUSTAV**

### **2.1. Ciljevi**

Implementacija mentorskog sustava usmjerenja je stvaranju uvjeta koji će povoljno utjecati na učinkovitost studiranja i smanjenje broja studenata koji napuštaju studij, što podrazumijeva pružanje potpore studentima, kako u procesu izvršavanja akademskih obveza, tako i u smislu poticanja razvoja kritičkoga promišljanja, samopouzdanja, samosvjesnosti te prevladavanja teškoća vezanih uz motivaciju za učenje, upravljanje vremenom, strah od neuspjeha i slično. Posebna se pozornost treba posvetiti studentima s različitim oblicima invaliditeta te zdravstvenih stanja i teškoća koje mogu biti nevidljive, ali otežavaju učinkovito sudjelovanje studenata u akademskom okruženju.

U skladu s gore navedenim, moguće je definirati smjernice mentorskog sustava na Odjelu kako slijedi:

1. skratiti prosječno razdoblje studiranja,
2. prepoznati teškoće s kojima se studenti suočavaju,
3. prepoznati probleme studenata na kolegijima s niskom prolaznošću,
4. izgraditi sa studentima kvalitetan odnos međusobnoga poštovanja i povjerenja,
5. ponašati se u skladu sa smjernicama za sustav potpore studentima s invaliditetom, odnosno zdravstvenim stanjima, teškoćama ili oštećenjima u smislu podrške i prilagodbe njihovim individualnim potrebama,
6. unaprijediti stručni rad studenata,
7. prenijeti osnovna načela akademskoga i profesionalnog ponašanja,
8. uočiti nadarene studente te
9. pružiti emocionalnu potporu savjetovanjem i praćenjem.

### **2.2. Uspostava mentorskog sustava na Odjelu**

Sudionici mentorskog sustava su studenti i mentori izabrani iz redova nastavnika u nastavnim zvanjima zaposlenih na Odjelu. Mentore za određenu studijsku grupu na prijedlog zamjenika pročelnika za nastavu i međunarodnu suradnju imenuje pročelnik Odjela, a imenovanja se odnose na tekuću akademsku godinu. U cilju olakšavanja komunikacije i učinkovitije razmjene informacija između studenata s jedne te nastavnoga i administrativnog

osoblja s druge strane, mogla bi se razmotriti i mogućnost uvođenja studentskoga predstavnika na razini studijske godine/smjera, što se pokazalo dobrom praksom na tuzemnim i inozemnim visokoškolskim institucijama.

### **2.3. Program mentorskog sustava**

Planirani program mentorskog sustava provodi se putem sastanaka mentora sa studentima na kojima se raspravlja o unaprijed definiranim sadržajima koji mogu biti nadopunjeni i dodatnim temama koje proizlaze iz aktualnih problema, potreba i interesa studenata. Ovisno o studijskoj godini i programu, teme se mogu raspodijeliti u nekoliko glavnih tematskih okvira, kao na primjer organizacija i ustroj sastavnice, rad administrativnih službi, prava i obveze studenata, izvedba nastave, izvannastavne aktivnosti, mogućnost uključivanja u stručni rad te široko područje svih ostalih čimbenika koji mogu utjecati na proces studiranja.

Neophodno je ovdje istaknuti da mentori imaju ključnu ulogu u stvaranju pozitivnoga ozračja tijekom sastanaka, gdje se cijeni i promiče međusobno poštovanje. Kao budući akademski građani, studenti trebaju razvijati vještine komunikacije, aktivnoga slušanja, uvažavanja različitosti mišljenja i suradnje unutar tima. Stoga bi mentori trebali svojim postupcima i primjerom voditi studente prema tim vrijednostima naglašavajući jasno načela akademskoga ponašanja.

Program mentorskog sustava:

- pruža individualiziranu podršku studentima,
- može smanjiti stopu odustajanja od studiranja,
- pomaže studentima u razumijevanju njihovih profesionalnih ciljeva i pruža im smjernice za razvoj karijere,
- pomaže i pruža podršku studentima s različitim oblicima invaliditeta osiguravajući inkluzivno okruženje uz uvažavanje njihove različitosti,
- utječe na podizanje razine motivacije i samopouzdanja studenata,
- unaprjeđuje kvalitetu obrazovanja kroz kontinuiranu interakciju sa studentima,
- pridonosi izgradnji kvalitetnih odnosa,
- potiče podizanje razine akademskoga postignuća studenata temeljene na boljoj mogućnosti razvoja profesionalnih i osobnih potencijala,

- pridonosi razvoju društvenih vještina (npr. komunikacije, empatije, upravljanja konfliktima, timskoga rada) koje igraju ključnu ulogu u postizanju osobnih i profesionalnih ciljeva,
- pruža podršku studentima koji dolaze iz različitih kulturnih, jezičnih ili socioekonomskih sredina stvarajući, na taj način, inkluzivno okruženje koje potiče suradnju između svih studenata i pomaže onima koji su u potrebi te
- predstavlja usklađivanje sa suvremenim akademskim praksama.

#### **2.4. Održavanje i vođenje sastanaka**

Na sastancima studenata i njihovih mentora treba se promicati kolegijalna atmosfera međusobnoga uvažavanja u kojoj se potiče konstruktivna rasprava o unaprijed određenim temama, ali i onima za koje studenti iskažu poseban interes.

Tijekom akademske godine predviđena su četiri sastanka, čiji se dani i sati utvrđuju međusobnim dogовором između studenata i njihovih mentora. Po potrebi, moguće je, na zahtjev studenata preko Studentskoga zbora ili studentskoga predstavnika, zatražiti i organizirati izvanredni sastanak. Dinamika održavanja sastanaka je kako slijedi:

- sredinom zimskoga semestra (u mjesecu studenom),
- nakon provedenoga zimskog ispitnog roka,
- nakon provedenoga ljetnog ispitnog roka i
- u rujnu prilikom upisa u više godine studija.

Zabilješke sa sastanaka unose se u odgovarajući obrazac koji je sastavni dio ovoga Vodiča, a izvješće se šalje pročelniku Odsjeka. Pored sastanaka studenti se mogu obratiti dodijeljenim mentorima u vezi bilo kojih pitanja koja su vezane uz sustav studiranja na Odjelu.

### **3. PRIJEDLOG TEMA ZA SASTANKE**

Na uvodnom predavanju koje se održava povodom svečanoga otvaranja akademске godine, novoupisanim se studentima obraća pročelnik upoznajući ih s osnovnim informacijama i načinom studiranja na Odjelu. Do prvoga sastanka s mentorima, nastavnici u okviru svojih kolegija tumače sustav ECTS bodova, upoznaju studente s njihovim pravima i obvezama vezanim uz kolegij te načinom vrednovanja studentskih postignuća referirajući se na detaljni izvedbeni program (DIP).

U tablici u nastavku nalaze se prijedlozi tema grupiranih u tri kategorije: *Nastava i studijski programi*, *Izvannastavne aktivnosti i Službe podrške*. Mentorji mogu, prema svojoj vlastitoj procjeni, odabrati samo neke od ponuđenih tema i dodati druge teme koje se njima samima čine važnije ili za koje studenti pokažu poseban interes.

#### **1. GODINA STUDIJA**

<b>1. sastanak</b>	<b>Nastava i studijski programi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• dodatno upoznati studente s njihovim pravima i obvezama te sustavom kontinuiranoga vrednovanja</li><li>• objasniti ishode učenja</li><li>• upoznati studente s metodama samoučenja i samostalnoga rada</li><li>• naglasiti važnost korištenja Moodle-a</li><li>• objasniti važnost samovrednovanja</li><li>• objasniti koncepte problemskog i projektnog učenja</li><li>• upoznavanje s uvjetima za upis u višu godinu</li><li>• upoznati studente s obvezom prijave ispita i općim informacijama vezanim uz ispite i ispitne rokove</li><li>• upoznati studente s Pročelnikovom i Rektorovom nagradom</li><li>• upoznati studente s načelima akademskoga ponašanja i komuniciranja</li></ul>
	<b>Izvannastavne aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• objasniti proceduru provedbe studentske ankete</li><li>• istaknuti važnost sudjelovanja u studentskim i drugim oblicima vrednovanja</li><li>• poticati uključivanje u izvannastavne aktivnosti</li><li>• poticati studente za aktivno sudjelovanje u društvenom životu i humanitarnim akcijama</li></ul>
	<b>Službe podrške</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• dodatno upoznati studente s ustrojem Odjela</li><li>• detaljno upoznati studente s mrežnom stranicom Odjela i pravilnicima</li><li>• upoznati studente s mrežnom stranicom Sveučilišta u Splitu</li><li>• upoznati studente s mentorskim sustavom</li><li>• istaknuti mogućnost individualnoga savjetovanja na Odjelu i pri Sveučilištu</li><li>• odabrat studentske predstavnike i upoznati studente s radom Studentskoga zbora</li><li>• upoznati studente s ERASMUS programom i mogućnošću studentske razmjene</li></ul>

<b>2. sastanak</b>	<b>Nastava i studijski programi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proanalizirati i raspraviti sve dvojbe i teškoće s kojima su se studenti susreli tijekom 1. semestra</li> <li>• provesti analizu položenih ispita, ostvarenih bodova i dobivenih ocjena nakon zimskoga ispitnog roka</li> </ul>
	<b>Izvannastavne aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodatno poticati uključivanje u izvannastavne aktivnosti</li> </ul>
	<b>Službe podrške</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodatno istaknuti mogućnost korištenja usluga podrške i pomoći kako na Odjelu tako i pri Sveučilištu</li> </ul>
<b>3. sastanak</b>	<b>Nastava i studijski programi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proanalizirati početak nastave u ljetnom semestru</li> <li>• raspraviti moguće teškoće</li> <li>• ponoviti informacije o prijavi ispita i ispitnim rokovima</li> </ul>
	<b>Izvannastavne aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nadalje poticati uključivanje u izvannastavne aktivnosti</li> <li>• dodatno naglasiti važnost sudjelovanja u studentskim anketama i drugim oblicima evaluacije</li> </ul>
	<b>Službe podrške</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizirati uključenost studenata u rad Studentskoga zbora</li> </ul>
<b>4. sastanak</b>	<b>Nastava i studijski programi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proanalizirati i raspraviti sve dvojbe i teškoće s kojima su se studenti susreli tijekom 2. semestra</li> <li>• provesti analizu položenih ispita, ostvarenih bodova i dobivenih ocjena nakon ljetnoga ispitnog roka</li> <li>• razgovarati o jesenskom ispitnom roku</li> <li>• potaknuti na promišljanje o odabiru izbornih predmeta</li> <li>• proanalizirati uspješnost na razini akademske godine</li> </ul>
	<b>Izvannastavne aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steći uvid u uključenost studenata u izvannastavne aktivnosti i nastaviti je poticati</li> </ul>
	<b>Službe podrške</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• detaljnije uputiti studente na mogućnost međunarodne razmjene i ERASMUS program</li> </ul>

Prijedlog tema za studente viših godina uključuje odabir neke od gore navedenih tema uz obaveznu analizu položenih ispita, ostvarenih bodova i dobivenih ocjena nakon ispitnih rokova. Pored toga na sastancima sa studentima viših godina moguće su i druge teme kao što su:

1. upoznavanje s Pravilnicima od posebnoga interesa za studente i proces studiranja na Odjelu (*Pravilnik o studijima i sustavu studiranja na Odjelu*, Pravilnik o nagrađivanju studenata, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata, itd.),
2. predstavljanje informacijskog paketa za studente,
3. iznošenje iskustava i problema studiranja,
4. ukazivanje na važnost stručnoga načina rada,
5. isticanje važnosti primjene znanja temeljenoga na valjanim argumentima u stručnom radu kako bi se smanjio strah i izbjegle potencijalne negativne posljedice nestručnosti,

6. navođenje primjera konkretnih slučajeva odgovornosti zbog nekompetentnog ili nedovoljno stručnoga djelovanja,
7. poticanje studenata na objavljivanje stručnih članaka i izlaganje na konferencijama,
8. motiviranje studenata na uključivanje u razne studentske aktivnosti i događanja kao što su primjerice: Dani otvorenih vrata, Noć istraživača, Smotra Sveučilišta, STEM games, Turizmijada, Career Speed Dating i slični.
9. pripremanje studenata za uključivanje u ERASMUS program mobilnosti
10. upoznavanje s radom ALUMNI udruge i drugo.

## **Prilog 1. - EVIDENCIJSKI OBRAZAC ZA MENTORE**

Evidencijski obrazac za \_\_\_\_ sastanak u \_\_\_\_ semestru \_\_\_\_ godine studija  
\_\_\_\_ u akademskoj godini \_\_\_\_.

Datum i vrijeme: \_\_\_\_\_

### Mentor:

## **Prilog 2. - POTPISNA LISTA**

